

Рассмотрено:
педагогическим советом школы
протокол № 4 от 26.03.2020

Утверждено приказом № 50 от 27.03.2020

Директор школы:

 А.К. Мендагарина



Согласовано с Советом родителей

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п. Экспериментальный Оренбургского района (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2» п.Экспериментальный (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03. 2014г. № 177 «Об утверждении порядка условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».

2. Основания перевода

2.1. Обучающиеся могут быть переведены из Школы в другую образовательную организацию по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- 1) осуществляют выбор принимающей организации;
- 2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- 3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного управления в сфере образования соответствующего муниципального района (субъекта Российской Федерации) для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

4) обращаются в Школу с заявлением о выдаче документов (с последующим выбытием обучающегося) в связи с переходом в принимающую организацию.

2.3. В заявлении о выдаче документов (с последующим выбытием обучающегося) указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

2) дата рождения обучающегося;

3) класс и профиль обучения (при наличии);

3) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о выдаче документов (с последующим выбытием обучающегося) Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт о движении обучающегося в порядке выбытия с указанием принимающей организации.

2.5. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

1) личное дело обучающегося;

2) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора.

2.6. При зачислении в Школу в связи с прибытием из другой организации не допускается требование предоставления других документов, кроме указанных в пункте 2.5.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.5, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Школу в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. Зачисление обучающегося в Школу в порядке прибытия оформляется распорядительным актом (приказом о зачислении) директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.5, с указанием даты зачисления и класса.

2.9. Школа, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в порядке прибытия письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в школу.

2.10. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования осуществляется в порядке, предусмотренном Приказом

Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"

3. Основания отчисления

3. Отчисление обучающегося из Школы осуществляется:

3.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании соответствующего уровня: основное общее образование (аттестат об основном общем образовании), среднее общее образование (аттестат о среднем общем образовании).

3.2. Досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Школы и предусмотренных им правил поведения обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет, могут быть исключены из Школы с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия органа опеки и попечительства и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2.1. Представление об исключении из Школы несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, направляется педагогическим советом Школы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Оренбургского района.

3.2.2. Решение об исключении обучающегося оформляется приказом директора Школы на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района.

3.2.3. Администрация района совместно с родителями (законными представителями) исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другой образовательной организации.

3.2.4. При досрочном отчислении Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

3.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой

возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.5. Основанием для отчисления является приказ по Школе об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4. Восстановление

4.1. Восстановление в образовательную организацию не предусмотрено действующим законодательством.