

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №» п.Экспериментальный**

Принято

педагогическим советом
протокол от 26.08.2023 №1

Утверждено

Директор МБОУ «СОШ №2» п.Экспериментальный

/А.К. Мендагарина
Приказ от 01.09.2023 № 97

«Согласовано»
на заседании совета
обучающихся протокол от
26.08.2023. №1
на заседании совета
родителей протокол от
26.08.2023. №1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» п.Экспериментальный Оренбургского района (далее Учреждение) и разработано с целью выработки единых подходов к порядку, периодичности, системе оценок и форм проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образований.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 21.03.2021 № 115;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286](#);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования", утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным [приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413](#);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» от 07.11.2018 № 189/1513;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 07.11.2018 № 190/1512;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034);

- Уставом МБОУ «СОШ №2» п. Экспериментальный;

- Основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего,

среднего общего образования МБОУ «СОШ №2» п. Экспериментальный.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, порядок перевода обучающихся в следующий класс по итогам учебного года, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

1.5. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

1.6. Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- портфолио (НОО);
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

1.7. Стартовая диагностика.

1.7.1. Стартовая диагностика в 1, 5, 10 классах проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.7.2. Стартовая диагностика проводится в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

1.7.3. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Стартовая диагностика проводится в начале 5 класса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

1.7.6. Стартовая диагностика проводится в начале 10 класса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

1.7.8. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов.

1.7.9. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Стартовая диагностика проводится в 1, 5, 10 классах проводится в форме комплексной диагностической работы.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы (далее-ООП) соответствующего уровня общего образования.

Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть) являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании Учреждения, который публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Учреждения;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредитель Учреждения.

При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Критерии оценивания по каждому учебному предмету, курсу(модулю) разрабатываются педагогическими работниками самостоятельно или методическим объединением учителей по соответствующему предмету/предметной области.

В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах (группах);
- Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.
- Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.
- Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.
- Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждению неуспеваемости.

2.2. Виды текущего контроля: входной контроль, поурочный контроль и тематический контроль.

Входной контроль - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов ранее освоенных обучающимися образовательных программ общего образования.

Поурочный контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования образовательной организации по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Тематический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования образовательной организации по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

При осуществлении текущего контроля учитель использует разнообразные методы и формы

оценки достижений обучающихся, взаимодополняющих друг друга и охватывающие разнообразные виды деятельности (стандартизированные устные и письменные работы, устный ответ учащегося, беседы, собеседование, проекты, практические и лабораторные работы, творческие и исследовательские работы, самоанализ и самооценка, наблюдение, домашние, проверочные, самостоятельные и контрольные работы, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре, тесты, сочинения, изложения, изложения с элементами сочинения, диктанты (в том числе с включением грамматических заданий), рефераты, доклады и т.п.).

Текущий контроль осуществляется в следующих формах (с учетом особенностей учебного предмета):

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы, творческие работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий;

К тематическим проверочным работам относятся:

- контрольные работы
- проверочные работы
- диктанты (в том числе диктанты с грамматическим заданием)
- изложения
- сочинения
- тестирования
- проверка техники чтения,
- комплексный анализ текста
- сдача нормативов
- контрольное списывание
- зачет
- публичный зачет
- мероприятия по оценке образовательных достижений обучающихся муниципального и регионального уровней
- всероссийские проверочные работы

Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Учреждения, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.3. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал, а также в дневник обучающегося к следующему уроку, за исключением:

- изложения и сочинения в V-XI классах проверяются не позднее, чем через 10 дней;
- контрольные работы по математике в X-XI классах - в течение одной недели;
- контрольные работы по профильным и углубленным предметам в 5-11 классах – в течение одной недели.

2.4. Допускается передача неудовлетворительных результатов по текущему контролю. При передаче оценка выставляется рядом с предыдущим результатом.

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы,

используемых образовательных технологий в формах:

- в ходе диагностики образовательных достижений обучающихся (входной, промежуточной, итоговой);
- текущего формирующего контроля учебно-познавательной деятельности обучающихся: устных и письменных ответов за выполнение учебной задачи (задания) или группы задач (заданий), показывающих овладение конкретным универсальным учебным действием и/или предметным результатом
- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).
по учебным четвертям или полугодиям в следующем порядке:
 - текущий контроль успеваемости для обучающихся 1-х классов осуществляется в течение учебного года без балльного оценивания занятий обучающихся;
 - по четвертям – в 2–9-х классах по всем учебным предметам и курсам Учебного плана;
 - по полугодиям – в 10–11-х классах по всем учебным предметам и курсам Учебного плана.

Во втором и последующих классах, текущий контроль успеваемости осуществляется по пятибалльной системе оценивания в виде отметок по всем учебным предметам/курсам/модулям учебного плана ООП начального общего образования (далее – ООП НОО), ООП основного общего образования (далее – ООП ООО) и ООП среднего общего образования (далее – ООП СОО), а также при оценке индивидуального проекта в ходе его защиты обучающимся на уровне среднего общего образования;

Руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Учреждения контролируют ход и объективность текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь педагогам Учреждения в его проведении.

Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости и электронном дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

Текущий контроль обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией и учитывается Учреждением при выставлении четвертных или полугодических отметок.

В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех учащихся МБОУ «СОШ №2» п. Экспериментальный;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, пропустивших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

График проведения контрольных мероприятий утверждается приказом ОО и размещается на официальном сайте ОО, доводится до сведения педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) под подпись в начале текущего учебного года.

Не допускается проведение более:

- двух контрольной (проверочной) работы в день в начальной школе;
- двух - трех контрольных (проверочных) работ в день в средней и старшей школе.

По каждому учебному предмету объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

Отметка обучающемуся за четверть по предмету выставляется при наличии не менее 3-х отметок за соответствующий период при нагрузке 1 час в неделю. При нагрузке 2, 3, 4, 5 часов в неделю соответственно не менее 5, 7, 9, 11 отметок. Полугодовые отметки по предмету выставляются при наличии не менее 5-ти отметок за соответствующий период при нагрузке 1 час в неделю, а при нагрузке 2, 3, 4, 5 часов в неделю соответственно не менее 7, 9, 11, 13 отметок.

Отметки за четверть/полугодие выставляются обучающимся 2-11 классов в следующем порядке:

- отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, *определяются как среднее арифметическое отметок текущего контроля успеваемости.*

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

- обучающимся основных или подготовительных медицинских групп, которым по медицинским показателям на определенный срок не разрешено выполнение физических упражнений на уроках физической культуры, (имеют освобождение от физических нагрузок) предоставляется возможность заниматься теоретической подготовкой по предмету во время урока физической культуры в спортивном зале с последующим устным или письменным текущим оцениваем учителем физической культуры по изученной теме, на основании которого, указанным обучающимся могут быть выставлены отметки за четверть/полугодие;

Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования, администрацией Учреждения проводится мониторинг образовательных достижений обучающихся включающий оценочные процедуры, запланированные в рамках учебного процесса текущего учебного года в Учреждении и оценочных процедур федерального и регионального уровней. Сроки и формы проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся определяются отдельным графиком Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения, который доводится до сведения всех участников образовательных отношений в начале учебного года;

Порядок проведения контрольно - оценочного мероприятия в рамках внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся регламентируется приказом руководителя Учреждения.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация обучающихся 2 - 11 классов - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО) за учебный год. Оценки промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проходит без прекращения образовательного процесса в рамках учебного плана, в соответствии с календарным учебным графиком работы

образовательной организации и является обязательной для обучающихся 2 - 11 классов, в том числе для обучающихся с ОВЗ.

Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся, в том числе и для обучающихся, осваивающих ООП соответствующего уровня образования в форме семейного образования, экстернов и находящихся на других формах обучения.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации учебной деятельности и внеурочной деятельности определяются учебным планом и планом внеурочной деятельности.

3.5. Особенности промежуточной аттестации в форме учета результатов выполнения тематических проверочных работ.

К тематическим проверочным работам относятся:

- контрольные работы
- проверочные работы
- диктанты (в том числе диктанты с грамматическим заданием)
- изложения
- сочинения
- тестирования
- проверка техники чтения,
- комплексный анализ текста
- сдача нормативов
- контрольное списывание
- зачет
- публичный зачет
- мероприятия по оценке образовательных достижений обучающихся муниципального и

регионального уровней

3.6. Промежуточная аттестация в форме учета результатов выполнения тематических проверочных работ считается успешно пройденной при условии выполнения обучающимся не менее 70% тематических проверочных работ и с результатом не ниже удовлетворительного.

Для обучающихся выполнивших менее 70% проверочных работ и/или получивших неудовлетворительные результаты, а также для обучающихся, получающих обучение в форме семейного образования и самообразования формой проведения промежуточной аттестации являются контрольные работы по предметам учебного плана.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации.

Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

При пропуске обучающимся, по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося утверждается приказом и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в письменной форме не позднее 3-х рабочих дней с даты принятия решения.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательной организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета

3.9. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. Порядок проведения промежуточной аттестации.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации рассматриваются на августовском педагогическом совете, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) на родительском собрании (сентябрь) и размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» - «Методические и иные документы».

3.11. Не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации приказом по образовательной организации утверждается состав аттестационной комиссии и график проведения промежуточной аттестации.

График проведения промежуточной аттестации, доводится до педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за неделю до начала промежуточной аттестации.

3.12. Тексты заданий проверочных работ являются приложением к основной образовательной программе соответствующего уровня.

Материалы промежуточной аттестации хранятся 1 год. Место хранения определяет образовательная организация в зависимости от формы промежуточной аттестации (заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, учителя-предметники).

3.13. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах (Приложение), которые подписываются председателем аттестационной комиссии.

Фиксация результатов промежуточной аттестации учебной деятельности осуществляется по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал.

Фиксация результатов промежуточной аттестации курсов внеурочной деятельности заносится в портфолио обучающегося в раздел личностных образовательных достижений обучающихся.

3.14. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку («2»), допускаются к повторной аттестации (ликвидации академической задолженности). Сроки проведения повторной аттестации устанавливаются приказом руководителя образовательной организации.

3.15. Для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, экстернов и находящихся на других формах обучения, формы проведения промежуточной аттестации и фиксации результатов определяются в соответствии с пунктами 3.3 – 3.14 данного Положения.

3.16. Промежуточная аттестация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с пунктами 3.3 – 3.14 данного Положения.

3.17. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий промежуточная аттестация не меняется.

3.18. Годовые/итоговые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося:

- начальное общее образование – итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации выставляется как среднеарифметическое на основе результатов накопленной оценки и итоговой работы по предметам учебного плана;

- основное общее образование – годовая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации выставляется как среднеарифметическое на основе четвертных оценок.

- среднее общее образование – годовая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и выставляется как среднеарифметическое на основе полугодовых оценок.

3.19. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной оценкой за промежуточную аттестацию по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом директора образовательной организации создается конфликтная комиссия в составе трех человек, которая в форме собеседования, в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

При рассмотрении апелляции о несогласии обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной оценкой за промежуточную аттестацию по предмету конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат промежуточной аттестации аннулируется учащемуся предоставляется возможность сдать промежуточную аттестацию по учебному предмету в дополнительные сроки.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. Перевод обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета на основании годовых/итоговых оценок.

4.3. На основании решения педагогического совета образовательной организации директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Ответственность за ликвидацию задолженности обучающегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Образовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в образовательной организации создается комиссия.

Комиссия создается в составе 3 педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора.

4.7. Обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.8. Обучающиеся в 1 классе на повторный год обучения не оставляются.

5. Особенности промежуточной аттестации лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Прием лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявления совершеннолетнего гражданина и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации подается руководителю образовательного учреждения родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей или совершеннолетним гражданином лично.

Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не может быть менее двух месяцев до ее начала.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее четырех месяцев до ее начала.

5.3. Экстерн, зачисленный в образовательную организацию для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации, по окончании аттестации отчисляется из образовательной организации.

5.4. Экстерн, зачисленный в образовательную организацию для прохождения аттестации, на весь период аттестации обладает всеми академическими правами и обязанностями обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

5.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.7. Образовательные организации, родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8. Экстерн, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.11. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы промежуточной аттестации

Материалы промежуточной аттестации хранятся 1 год.

5.12. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.13. Не допускается взимание платы с экстерна за прохождение государственной итоговой аттестации.

5.14. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено законодательством, документы об образовании, образцы которых устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.16. За выдачу документов об образовании, документов об обучении и дубликатов, указанных документов плата не взимается.